

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ วน.พัสดุ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า น.ส. พิเชษฐกร ภัทรวณณ์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

เบอร์โทรสำนักงาน 5128 ต่อ เบอร์มือถือ

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม (☒) ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 2 เดือน พ.ย. พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 2 เดือน พ.ย. พ.ศ. 2566

เวลา 9.30 ถึงเวลา 12.00 น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุงานจ้างที่
สร้างโรงงานนจิกรรมาแปรรูปสินค้าเกษตร ครั้งที่ 62566

(☒) ห้องประชุมว่าง

() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ

(Signature)

นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์

()

วันที่ 30 พ.ค. 2566

งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

(น.ส. พิเชษฐกร ภัทรวณณ์) วันที่ 30 พ.ค. 2566

เห็นควร (☒) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(Signature)

(นายจตุพร จันทมา) วันที่ 30 พ.ค. 2566

ผู้อำนวยการกองกลาง/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

จึงมอบหมายให้

(☒) นางสุมาลี ศรีพิบาล

ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

() นางวิสรดา นวลยิ่ง

ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



(☒) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(Signature)

()

อธิการบดี/ผู้รับมอบอำนาจ

วันที่ 30 พ.ค. 2566